

工程实训中心工作例会会议纪要

实训中心例会〔2019〕21号

2019年6月17日工程实训中心工作例会纪要

2019年6月17日上午，工程实训中心主任张新在会议室主持召开部门工作例会，各科室负责人参加会议。

各科室负责人就各自分管的工作开展情况和本周工作安排进行了交流汇报，张新对本周工作进行了部署。

- 一、认真排查实训中心大楼工程质量和功能缺陷问题，做好大楼验收前维修整改工作；
- 二、配合采购中心完成2019年第4包实训设备采购工作；
- 三、开展新进数控机床软件编程职工培训工作；
- 四、做好下学期实训耗材上报汇总工作；
- 五、做好本支部优秀共产党员评选推荐工作
- 六、组织好日常实训教学活动；
- 七、做好领导交办的其它工作。完成新进第5包机床的安装调试工作。